

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ С. БОЛЬШОЙ САРДЕК
ИМЕНИ К.Ф. ШАКИРОВА»
КУКМОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
КУКМАРА МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
«К.Ф. ШАКИРОВ ИСЕМЕНДӘГЕ
ЗУР САРДЕК ГИМНАЗИЯСЕ»
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ГОМУМИ
БЕЛЕМ БИРУ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ

422103 РТ, Кукморский муниципальный район,
с. Большой Сардек, ул. Школьная, д.11
Тел/факс: (84364)24-5-83
E-mail : Sbs.kuk@tatar.ru

422103 РТ, Кукмара муниципаль районы,
Зур Сардек авылы, Мәктәп урамы, 11
Тел/ факс: (84364)24-5-83
E-mail : Sbs.kuk@tatar.ru

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

24.03.2025

№54/о

**Об открытии пришкольного лагеря дневного пребывания
с 1 июня по 21 июня 2025 года**

Во исполнение Постановления Руководителя Исполнительного комитета Кукморского муниципального района № 763 от 28.12.2024 г. «Об организации отдыха детей и молодежи в Кукморском муниципальном районе в 2025 году» и на основании приказа Управления образования Исполнительного комитета Кукморского МР РТ от 03.03.2025г. №210 «Об открытии пришкольных лагерей дневного пребывания в Кукморском муниципальном районе РТ в период летних каникул 2025 года», **приказываю:**

1. Открыть пришкольный лагерь дневного пребывания на базе МБОУ «Гимназия с.Большой Сардек им. К.Ф. Шакирова» в количестве 50 человек сроком 21 дней с 1 июня по 21 июня 2025 года.
2. Установить штат работников лагеря в количестве 13 человек.
3. Назначить начальником пришкольного лагеря Камалову А.Р., ответственными за воспитательную работу назначить Мустафину Ч.Н., Губайдуллину З.Н., Закирову Р.Р., Ибатуллину З.М., Курбанову Г.Б.
4. Ответственным за работу спортивного зала и проведение физкультурно-массовых мероприятий назначить учителя физической культуры Закирова И.Р.
5. Ответственным за составление отчёта, приобретение продукции, исправность технологического и холодильного оборудования, бесперебойного обеспечения питьевой водой, за пожарную безопасность, за проведение инструктажа по технике безопасности и пожаробезопасности с персоналом и с детьми до открытия пришкольного лагеря назначить заместителя директора по ХР Горохова В.Г.
6. Ответственной за здоровье детей во время пребывания в лагере назначить медсестру Гайфутдинову С.М.

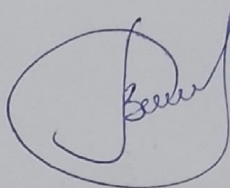
7. Ответственными за составление меню, приготовление пищи назначить поваров Мухтарову Г.Н., Гайфутдинову М.Р., Усманову Н.М.

8. Ответственной за чистоту помещений назначить уборщицу Ишмухаметову А.Н.

9. Ответственными за составление и сдачу финансового отчёта в ЦБ назначить начальника лагеря Камалову А.Р., заместителя директора по ХР Горохова В.Г., повара Мухтарову Г.Н.

10. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор:



Багавиев Р.З.

С приказом ознакомлен (а):

Мухтарова Г.Н.	Мухт	24.03.25.
Усманова Н.М.	Ус	24.03.25.
Гайфутдинова М.Р.	Гаф	24.03.25.
Ибатуллина З.Н.	Иба	24.03.25.
Закирова Р.Р.	За	24.03.25.
Ишмухаметова А.Н.	Иш	24.03.25.
Камалова А.Р.	Ка	24.03.25.
Горохов В.Г.	Го	24.03.25.
Мухтаров Г.Н.	Му	24.03.25.
Гайфутдинов М.Р.	Га	24.03.25.
Усманов Н.М.	Ус	24.03.25.
Ишмухаметов А.Н.	Иш	24.03.25.
Камалов А.Р.	Ка	24.03.25.
Горохов В.Г.	Го	24.03.25.